

**АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ  
«АКАДЕМИЯ ФУТБОЛА КРЫМА»  
ИНН 9110025879, КПП 911001001, ОКПО 43710947**

---

**УТВЕРЖДАЮ**



Директор

АНО «Академия футбола Крыма»

АНО

Андреянов М.М.

«17» декабря 2021г. приказ № 529

**Положение**

**о порядке временного пребывания воспитанников в АНО «Академии  
Футбола Крыма» г. Евпатории  
(в новой редакции)**

**1. Общие положения**

1.1. Положение разработано с целью упорядочения и приведения в строгое соответствие с действующим законодательством порядка временного пребывания воспитанников в АНО «Академии Футбола Крыма» (далее - Академия).

1.2. Требования данного документа разработаны в соответствии с:

- Федеральным Законом от 04.12.2012 № 329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации»;
- Федеральным Законом от 24.07.1998 г. № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»;
- СанПиН 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;
- Уставом АНО «Академия футбола Крыма»;

1.3. Основными задачами организации временного пребывания в Академии являются: организация размещения, проживания и отдыха воспитанников по месту размещения Академии, для возможности проведения тренировочного процесса по футболу иногородних воспитанников и воспитанников из отдаленных районов АНО «АФК» с целью реализации выполнения задач и программ развития футбола на территории Республики Крым и г. Севастополя в рамках подпрограммы «Развитие спорта высших достижений и системы подготовки спортивного резерва» государственной программы Российской Федерации «Развитие физической культуры и спорта».

1.4. Обеспечение прав получения доступного общего основного и среднего образования воспитанников осуществляется путем безопасного и своевременного подвоза к муниципальному бюджетному



общеобразовательному учреждению «Средняя общеобразовательная школа - детский сад № 17 города Евпатории Республики Крым», в котором несовершеннолетние обучаются на основании соглашения о сотрудничестве.

Создание специализированных классов по футболу обеспечивает условия для рационального сочетания учебного и тренировочного процессов.

1.5. Академия на основании гражданско-правового договора берет на себя обязательства по организации мест временного пребывания воспитанников (далее номер). Все материальные и иные затраты, связанные с оказанием услуг, по временному пребыванию воспитанников исполняются Академией в пределах Соглашения «О порядке и условиях предоставления субсидии некоммерческой организации, не являющейся государственным учреждением, на осуществление спортивной подготовки детей, проявивших выдающиеся способности в области футбола».

1.6. Воспитанники обеспечиваются оборудованными помещениями, необходимым для организации проживания, самообразования, питания, хозяйственно-бытового, санитарно-гигиенического обслуживания и отдыха тренирующихся, соответствующие санитарным требованиям РФ.

1.7. Руководство по временному пребыванию воспитанников осуществляется начальником отдела по организации работы со спортивными группами Академии, который несет ответственность за состояние и постановку работы по присмотру и уходу, организует питание тренирующихся, осуществляет руководство деятельности специалистов по работе со спортивными группами.

Директор Академии осуществляет непосредственное руководство работы в целом.

1.8. Порядок использования номеров, правила комфортного пребывания в месте временного пребывания и соблюдения техники безопасности воспитанников возлагается на специалистов по работе со спортивными группами.

## **2. Организация деятельности мест временного пребывания**

2.1. Место в номере предоставляется иногородним воспитанникам, воспитанникам из отдаленных районов, выполнившим приемные нормативные требования и не имеющим противопоказаний к занятию спортом и совместному круглосуточному пребыванию по заключению врача, зачисленные приказом директора в Академию футбола Крыма.

2.2. По результатам проведения промежуточных тестов на развитие физических качеств и технической подготовки и их невыполнения тренирующиеся могут быть отчислены из Академии в течение года. По результатам выполнения контрольно – переводных нормативов тренирующиеся могут быть переведены в группу следующего года или отчислены из Академии в случае невыполнения данных нормативов. Данные



требования также являются основанием для предоставления или отказа в месте временного размещения воспитанников.

2.3. Тренирующийся может быть отчислен и, соответственно, лишен места в номере за не согласованный со своим тренером или руководством Академии выезд из Академии для просмотров или иных спортивных занятий в других спортивных организациях и учреждениях. Также, если Воспитанник своим поведением систематически нарушает права и законные интересы других Воспитанников и работников Исполнителя, препятствует нормальному осуществлению спортивно-тренировочного процесса, нарушает правила внутреннего распорядка (более двух докладных на имя руководителя Академии), нарушает антидопинговые правила, снижает уровень успеваемости в общеобразовательном учреждении, в случае выявления у Воспитанника медицинских противопоказаний к занятию футболом вследствие заболевания или полученных травм отчисляется и лишается места в номере.

2.4. Заселение воспитанников производится по факту заезда при зачислении в Академию по заявлению (Приложение № 1) и в присутствии родителей (законных представителей), с оформлением соответствующей документации на стойке регистрации средства размещения.

2.5. Каждый воспитанник, находящийся в Академии, обязан иметь медицинский допуск (пакет документов Приложение № 2), комплект средств личной гигиены, учебные принадлежности, школьную форму (дресс код МБОУ), сменную одежду, тапочки комнатные и резиновые (для посещения душевой комнаты).

2.6. Помещения для временного пребывания закрепляются за каждым воспитанником постоянно на время прохождения спортивной подготовки, во время выездов на тренировочные мероприятия и другие спортивные соревнования.

2.7. Бесплатное медицинское обслуживание воспитанников, проживающих в Академии, осуществляется штатным медицинским работником Академии или медицинским работником учреждения здравоохранения по полису ОМС.

2.8. Для воспитанников, проживающих в Академии, организовано горячее, бесплатное питание в столовой, согласно требованиям, установленным в государственных стандартах, гигиенических требованиях безопасности и пищевой ценности пищевых продуктов.

2.9. Во время зимних каникул и в период самоподготовки воспитанники в Академии не проживают.

2.10. Отъезд воспитанников из Академии предусмотрен в выходные, праздничные дни, во время болезни (с последующим предоставлением медицинского заключения о состоянии здоровья), по семейным обстоятельствам, в зависимости от календаря тренировочного процесса, по заявлению родителей (законных представителей), с отметкой в журнале учета воспитанников групп АНО «АФК».

2.11. Самостоятельное перемещение воспитанников за территорию



Академии в период оказания услуг по спортивной подготовке запрещено.

2.12. На время получения услуг по спортивной подготовке в Академии воспитанники обеспечиваются спортивной экипировкой, спортивным инвентарем и оборудованием, согласно норм, утвержденных «Порядком выдачи, учета и списания спортивной экипировки и инвентаря воспитанникам, тренерам и другим сотрудникам АНО «Академия футбола Крыма» в рамках ФССП, при наличии лимитов бюджетных ассигнований на соответствующий год.

2.13. Для организации теоретической и самоподготовки воспитанники используют классы теоретической подготовки Академии.

2.14. Режим дня воспитанников составлен с учетом санитарно-гигиенических и противопожарных норм и требований.

### **3. Организация быта, права и обязанности воспитанников**

3.1. Номер для временного размещения рассчитан и включает в себя:

- не более 2-3-х человек в одной спальном комнате, мягкой мебелью, спальными принадлежностями, предметами общего пользования (тумбочки, светильники, телевизоры, умывальники и т.д.);
- оборудованное место каждому воспитаннику для самоподготовки;
- санитарный узел (туалет, душевая) в каждом номере;
- гардероб для хранения верхней одежды;
- комнату для отдыха – гостиную (возможно совмещенную);

3.2. Все помещения должны быть подготовлены к функционированию в осенне-зимний период в соответствии с санитарно-гигиеническими и противопожарными нормами и требованиями.

3.3. Смена постельного белья осуществляется по мере загрязнения, но не реже 1-го раза в неделю.

3.4. Режим дня и правила поведения воспитанников составляются с учетом возрастных особенностей детей, санитарно-гигиенических требований, тренировочных мероприятий и всех работ, связанных с самообслуживанием, утверждаются директором Академии.

3.5. Специалисты по работе со спортивными группами (ночные) несут ответственность за обеспечение охраны жизни и здоровья воспитанников во время работы согласно графику сменности, о чем лично производят запись в журнале регистрации тренирующихся и расписываются в приеме и сдаче смены. За сохранность, пропажу, порчу личного имущества воспитанников администрация Академии ответственности не несет.

#### **3.6. Права проживающих:**

3.6.1. Проживать в закрепленном номере весь срок временного пребывания в Академии, переселяться с согласия администрации в другой номер.

3.6.2. Получать питание в соответствии с утвержденными нормами и методическими рекомендациями по организации питания.

3.6.3. Медицинское обслуживание.



3.6.4. Имеют право на своевременное извещение обо всех изменениях и решениях Академии. Никто не может быть обвинен в нарушении правил, если докажет, что не был своевременно извещен об этом и не имел доступа к этой информации.

3.6.5. Имеют право на проявление такого же уважения от персонала Академии, которого персонал требует от проживающих.

### **3.7. Обязанности проживающих:**

3.7.1. Бережно относиться к помещению, оборудованию, инвентарю. В случае уничтожения имущества, потере, поломке и т.п. родители (законные представители) воспитанников возмещают ущерб, причиненный Академии, в полном объеме.

3.7.2. Соблюдать тишину во время самоподготовки и после отбоя.

3.7.3. Посещать тренировочные занятия согласно утвержденному расписанию. В случае пропуска занятий воспитанник должен предъявить тренеру справку от врача или записку от родителя (лиц, их заменяющих) о причине отсутствия на занятиях по уважительной причине.

3.7.4. Пропускать занятия без уважительных причин не разрешается.

3.7.5. Соблюдать чистоту в Академии и в местах временного пребывания.

3.7.6. Соблюдать правила пожарной безопасности при пользовании электроприборами. Запрещается пользоваться в комнатах электрическими плитками, кипятильниками и т.п.

3.7.7. Соблюдать правила техники безопасности, санитарии и гигиены.

3.7.8. Сообщать обо всех неисправностях бытовых приборов, оборудования, мебели и т.д. специалисту по работе со спортивной группой.

3.7.9. Принимать активное участие в жизни Академии.

3.7.10. Информировать работников Академии о неудовлетворительном самочувствии для принятия мер, предупреждающих распространения инфекционных заболеваний.

3.7.11. Не допускать конфликтных ситуаций, выполнять требования общепринятых морально-этических норм поведения и поддерживать атмосферу доброжелательности, сотрудничества и взаимного уважения.

3.7.12. Соблюдать требования Устава Академии.

3.7.13. Соблюдать правила проживания в гостинице и пользования гостиничными услугами ООО «Арена Крым».

### **3.8. Проживающим запрещается:**

3.8.1. Приносить и распивать спиртные напитки.

3.8.2. Играть в карты и другие азартные игры.

3.8.3. Употреблять, хранить и распространять токсические и наркотические вещества.

3.8.4. Курить в здании Академии и возле нее.

3.8.5. Самовольно переселяться из номера в номер.

3.8.6. Самовольно переносить имущество Академии из одного номера в другой.

3.8.7. Производить переделку и исправление электропроводки.

3.8.8. Использовать неисправные и самодельные электроприборы.



- 3.8.9. Пользоваться энергоемкими и нагревательными приборами в помещениях без письменного разрешения директора Академии.
- 3.8.10. Грубить и оскорблять обслуживающий персонал.
- 3.8.11. Отлучаться из Академии, не поставив в известность специалиста по работе со спортивной группой.
- 3.8.12. Покидать территорию Академии без заявления родителя (законного представителя). Возвращение воспитанника в Академию происходит письменным извещением администрации не позднее, чем за сутки (до 12 часов) для возможности организации питания.

#### **4. Взаимоотношения между воспитанниками и работниками Академии**

4.1. Все вопросы, касающиеся взаимоотношений между воспитанниками, решаются специалистами по работе со спортивными группами Академии. В случае, если возникшие вопросы не могут быть решены указанными работниками, то тренирующиеся могут обратиться к тренерам или администрации Академии.

4.2. Воспитанники, проживающие в Академии, обязаны строго выполнять правила внутреннего распорядка Академии.

4.3. Взаимоотношения воспитанников с персоналом строятся на основе взаимного уважения человеческого достоинства. Не допускается применение к детям методов физического и психического насилия.

#### **5. Заключительные положения**

5.1. Администрация Академии обязана ознакомить с настоящим Положением всех участников тренировочного процесса.

5.2. Признать утратившим силу положение о порядке проживания и поведения воспитанников в АНО «Академия футбола Крыма» г. Евпатория, утвержденного приказом директора 06.07.2020г.



Заявление родителей (законных представителей)

Директору АНО «Академия футбола Крыма»  
Андреянову М.М.

от \_\_\_\_\_

Паспортные данные: \_\_\_\_\_

Адрес регистрации: \_\_\_\_\_

тел: \_\_\_\_\_

Прошу предоставить место в номере гостиницы для временного пребывания моего сына \_\_\_\_\_, на период прохождения спортивной подготовки в АНО «АФК».

С правилами техники безопасности, санитарии и гигиены, пожарной безопасности, Положением о порядке временного пребывания воспитанников в АНО «АФК» ознакомлен лично и ознакомил своего сына.

Несу ответственность за соблюдение моим ребенком правил проживания в гостинице и пользования гостиничными услугами.

Для заселения прилагаю документы, перечень:

1. \_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_
3. \_\_\_\_\_
4. \_\_\_\_\_
5. \_\_\_\_\_
6. \_\_\_\_\_
7. \_\_\_\_\_
8. \_\_\_\_\_
9. \_\_\_\_\_
10. \_\_\_\_\_
11. \_\_\_\_\_
12. \_\_\_\_\_
13. \_\_\_\_\_
14. \_\_\_\_\_
15. \_\_\_\_\_
16. \_\_\_\_\_
17. \_\_\_\_\_
18. \_\_\_\_\_

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 202\_\_ г.

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)



Перечень документов для заселения в Академию

1. Заявление на имя директора АНО «АФК» о принятии в Академию;
2. Заявление на имя директора АНО «АФК» о заселении в Академию;
3. Заявление на сопровождение (присмотр) несовершеннолетнего;
4. Договор с родителями на оказание услуг по спортивной подготовке;
5. Копия свидетельства о рождении воспитанника, паспорта с 14 лет;
6. Копия документа, удостоверяющего личность одного из родителей (законных представителей);
7. Согласие на медицинское вмешательство или отказ от него;
8. Согласие на обработку персональных данных;
9. Копия медицинского полиса, СНИЛСа (если имеется);
10. Справка с места регистрации;
11. Медицинская справка по форме №086/у;
12. Справка об эпидокружении;
13. Справка в бассейн (анализы кала на яйцеглист, простейшие) и заключение дерматолога;
14. Мед заключение о принадлежности к медицинской группе для занятий физической культурой, Д учет;
15. Результаты эхокардиографии (УЗИ сердца) сроком давности не более одного месяца; *лог?*
16. Заключение кардиолога, ЭКГ с нагрузкой;
17. Общий анализ крови, мочи;
18. Биохимия крови (АЛТ, АСТ, мочевины, креатинин, билирубин общий, холестерин, глюкоза);
19. УЗИ брюшной полости и почек;
20. УЗИ щитовидной железы;
21. Флюорография (детям после 15 лет);
22. Копия прививочной карты либо данные о прививках;
23. Фото 3х4.
24. При санитарных ограничениях тест на COVID-19 (по требованию администрации);